

G.C. n. 10 del 26/01/2019

**Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI**

### LA GIUNTA COMUNALE

**Dato atto** che in base al punto 9 del principio contabile della competenza finanziaria potenziata, tutte le Amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

**Ritenuto** di procedere alla ricognizione e riaccertamento complessivo dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 dei settori dell'ente;

**Verificata** la documentazione depositata agli atti del settore ragioneria, con cui ogni Responsabile di Servizio ha proceduto alla ricognizione e verifica dei residui di competenza, con relativa dichiarazione di insussistenza per l'eliminazione dei residui attivi e passivi afferenti agli esercizi 2018 e precedenti;

**Visto** l'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati, allegati al presente provvedimento;

**Preso atto** che il principio contabile al punto 9 indica che il riaccertamento ordinario è effettuato annualmente dalla Giunta previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto;

**Acquisito** il parere del revisore dei conti allegato al presente atto;

**Visto** il D.leg.vo n. 267/2000;

**Visto** il D.leg.vo n. 118/2011;

**Visto** il parere di regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, nonché ai sensi del vigente regolamento sui controlli interni dell'ente;

**Con voti** favorevoli unanimi legalmente espressi;

### DELIBERA

1. Di approvare, a seguito del riaccertamento ordinario, l'elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2018, indicato nell'Allegato al presente provvedimento;
2. Di prendere atto delle dichiarazioni rese dai Responsabili dei Servizi all'inesistenza di debiti fuori bilancio non ancora riconosciuti;
3. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.lgs. n. 267/2000 al fine di procedere tempestivamente all'approvazione del rendiconto di gestione 2017

# COMUNE DI CAPPELLA CANTONE

(Prov. di Cremona)

*Copia*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 10 del 26/01/2019**

**OGGETTO: Riaccertamento ordinario dei residui**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventisei** del mese di gennaio alle ore **12,00** nella sala della adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

|                      |           |                   |
|----------------------|-----------|-------------------|
| TADI Pierluigi       | Sindaco   | SI                |
| BETTONI Simona Iside | Assessore | SI                |
| MONFREDINI Elisa     | Assessore | SI                |
| PRESENTI: <b>3</b>   |           | ASSENTI: <b>0</b> |

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Reggente Sig. **Dr. Pietro Fernando Puzzi**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Tadi Pierluigi** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

# COMUNE DI CAPPELLA CANTONE

## Provincia di Cremona

Allegato alla delibera  
G.C. n. 10 del 26/01/2019  
Il Segretario Comunale Reggente  
*F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi*

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.lgs 18/08/2000 n. 267, sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente per oggetto:

### **Riaccertamento ordinario dei residui**

---

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio  
*F.to Dr. Alfredo Zanara*

Cappella Cantone, li 26/01/2019

---

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Il Responsabile del Servizio  
*F.to Dr. Alfredo Zanara*

Cappella Cantone, li 26/01/2019

---

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE  
*F.to Tadi Pierluigi*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
REGGENTE  
*F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi*

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione:

- Viene oggi pubblicata sul proprio sito informatico per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1°, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 1à, della L. 18.6.2009 n. 69 e successive modifiche ed integrazioni.

Cappella Cantone, 11/02/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE  
*F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi*

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'** *(art. 134, T.U.L. Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)*

Il sottoscritto Segretario Comunale Generale,

certifica

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva alla data di adozione, ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Cappella Cantone, 26/01/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE  
*F.to Dr. Pietro Fernando Puzzi*

---

Copia conforme all'originale  
Cappella Cantone, lì 11/02/2019

Il Segretario Comunale  
*F.to Pietro Fernando Puzzi*